

OFERTA DE TRABAJO

TÉCNICO ADMINISTRACIÓN

Posición:	Técnico Administración (T1)		
Referencia:	T1-ADMINISTRACIÓN		
Categoría profesional:	Técnico 1	Grupo de cotización:	1
Centro de Trabajo:	Universidad de Extremadura. Campus de Cáceres		
Número de plazas:	1	Porcentaje de reserva, en su caso:	
Departamento:	Administración		
Fecha de la oferta:	Publicación WEB	Plazo para presentar ofertas:	15 días naturales, a contar desde el día siguiente a la publicación en la WEB
Solicitud de participación:	Publicada junto con la presente convocatoria	Forma de presentación de la solicitud de participación por aspirantes:	Los ASPIRANTES DEBERÁN ENVIAR TODA LA DOCUMENTACIÓN DEL PUNTO 5 DE LAS BASES, indicando: Ref^a T1-ADMINISTRACIÓN
Documentos que acompañarán a la solicitud:	Los documentos relacionados en el punto 5 de las Bases de la convocatoria		Además de la documentación obligatoria anterior se valorará la presentación de: -Carta de motivación (máximo 2 páginas)
Datos de contacto para envío de solicitudes	FUNDECYT-PCTEX (Edificio Parque Científico Tecnológico), Avda. de la Investigación, s/n, Edificio PCTEX, Campus de la Universidad de Extremadura – 06006 Badajoz (España) Email: ciiae.personal@fundecyt-pctex.es Teléfono: +34 927 690 042 Ext. 107 www.fundecyt-pctex.es www.ciiae.org		
Fecha estimada de inicio:	Marzo 2026	Periodo de prueba:	2 MESES
Lista de espera	Sí, según regulación de los puntos 9 y 10 de las Bases de la convocatoria		
Condiciones y requisitos de los aspirantes:	Los establecidos en el punto 4 de las Bases de la Convocatoria		
Miembros del órgano de selección:	Presidencia: Puerto Sánchez Quijada		
	Secretaría y vocal: Lucía Cordón Masero		
	Vocal: Natividad Cantero Torres		
	Vocal: Esther de la Cruz Fuentes		

OFERTA DE TRABAJO

Tareas a desarrollar:	<ul style="list-style-type: none"> - Control Presupuestario - Control de Tesorería - Elaboración de presupuestos y facturación - Contabilidad - Conciliación bancaria - Justificación económica de proyectos de I+D+i de convocatorias europeas, nacionales y regionales - Manejo de la Plataforma de Contratación Pública - Atención a auditorías - Apoyo a los responsables técnicos en la definición y elaboración de las propuestas económicas 		
Formación académica necesaria:	Grado ADE, Económicas, o cualquier otro grado siempre que el resto de las habilidades sea acorde		
Otra formación:	Conocimientos de contabilidad financiera y programas contables. Conocimientos de justificación de proyectos europeos, nacionales y regionales		
Duración del contrato:	Contrato indefinido científico-técnico art. 23. bis Ley 14/2011 vinculado a financiación, previsto inicialmente hasta el 31.12.2027		
Remuneración:	Salario Bruto anual: 29.980,83 €	Financiación:	Según el punto 1 de las Bases de la Convocatoria

Detalles del proceso de selección:

- Prueba técnica: NO
- Idioma: Sí (se evaluará durante la entrevista)
- Entrevista de trabajo: Sí

Evaluación: criterios y subcriterios evaluables	FASE DE VALORACIÓN DE MÉRITOS Y CURRICULAR (CONCURSO): hasta 50 puntos
	<ul style="list-style-type: none"> - Conocimientos de contabilidad financiera (12 puntos) - Conocimientos de control presupuestario (10 puntos) - Conocimientos en la elaboración de presupuestos y facturación (10 puntos) - Conocimientos y manejo de programas de contabilidad Microsoft Dynamics Navision o similares (12 puntos) - Conocimientos en el manejo de la Plataforma de Contratación Pública (1 puntos) - Conocimientos de justificación de proyectos europeos, nacionales y regionales (2 puntos) - Experiencia previa en centros de investigación, fundaciones, empresas (3 puntos)
	FASE DE ENTREVISTA (OPOSICIÓN): hasta 50 puntos
	<ul style="list-style-type: none"> - Interés del candidato/a para integrarse en la organización y en el desempeño de la plaza convocada. (10 puntos) - Adecuación de los conocimientos, experiencia y demás requisitos exigidos al perfil del candidato/a. (10 puntos) - Competencias, aptitudes, habilidades y capacidades: directivas, organizativas, analíticas, de gestión de equipos humanos, de comunicación. (10 puntos) - Habilidades de comunicación en lengua inglesa y/o española. (10 puntos)

OFERTA DE TRABAJO

- | | |
|--|--|
| | – La adecuación del perfil del aspirante al puesto a cubrir. (10 puntos) |
|--|--|

FUNDECYT-PCTEX (Edificio Parque Científico Tecnológico), Avda. de la Investigación, s/n, Edificio PCTEX, Campus de la Universidad de Extremadura – 06006 Badajoz (España)

Email: ciiae.personal@fundecyt-pctex.es Teléfono: +34 927 690 042 Ext. 107

www.fundecyt-pctex.es

www.ciiae.org

La Autoridad: José Luis Canito Lobo, Director Gerente FUNDECYT-PCTEX

Firma: Badajoz, a fecha de la firma electrónica